## 國立臺灣師範大學領款收據

National Taiwan Normal University Receipt

日期 Date		年	月	日	編號 No.	
費別及摘要 Category and Information	□審查費□撰稿費□	]編稿費 [	]其他			
①應領金額 Gross Paid	新臺幣(大寫)	) 壹	仟元整			
②所得稅: Tax (註 2)	0 元 ③扣繳健保費: Supplementary Insurand Premium of NHI			元 ④實領金額: 1,000 元   Net Paid (4 = 1) - 2 - 3)		
<b>服務單位</b> Affiliation		身分證字號 ID No.			<b>領款人</b> Signature	
匯款資料 Payment	戶名 Account Name:					
	□郵局 Post Office			□銀行 Bank		
Information (註3)	局號 (Post Office No.): 帳號 (A/C No.):			銀行名 (Bank Name): 分行名 (Branch Name): 帳號 (A/C No.):		
本款項已由墊款人: (先行代墊時,請代墊人親自簽名或蓋章)代為墊付 元。						

## ※備註:

- 1、以上資料係提供本校帳務處理及課稅依據,依會計法規保存10年;當您填寫時,視同已瞭解且同意本校依善良管理人責任,蒐集、處理以上個人資料,若有爭議,均應依照中華民國法律予以處理,並以臺灣臺北地方法院為第一審管轄法院。
- 2、所得稅及扣繳健保費應與印領清冊代扣數相符;實領金額應與印領清冊實支數相符。
- 3、 匯款資料請填寫領款人帳戶資料;若款項已墊支,請改填墊款人帳戶資料。
- 4、兼職薪資所得補充保險費,請依總務處<u>事務組公告</u>規定辦理扣取。(總務處/事務組/相關法規/勞保、健保、退休法規/110年補充保費費率調整)(連結網址)
- 5、居住者及非居住者適用各類所得稅率,請依總務處出納組公告規定辦理。(總務處/出納組/所得稅/各類綜合所得扣繳稅率表)(連結網址)